

REGULAMIN PŁATNOŚCI I KORZYSTANIA Z ZAJĘĆ/ TERAPII ODPLATNYCH

REALIZOWANYCH W FUNDACJI KROK PO KROKU

§1 Zasady płatności

1. Opłaty za terapie i zajęcia/terapię odpłatne można wносить:
 - o w recepcji Fundacji kartą płatniczą, gotówką lub kodem BLIK,
 - o przelewem na konto bankowe Fundacji: 37 9585 0007 0010 0022 0220 0001
2. Terminy wnoszenia opłat:
 - o za pierwszą wizytę – w pełnej kwocie nie później niż 48 godzin przed planowanym terminem wizyty; brak wpłaty w tym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji,
 - o za zajęcia cykliczne – z góry, nie później niż 24 godziny przed pierwszymi zajęciami w danym cyklu,
 - o za karnety i pakiety (np. 4 zajęć) – najpóźniej 24 godziny przed pierwszym spotkaniem z danego pakietu.
3. Brak wniesienia opłaty w wymaganym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji zajęć/terapii.
4. W szczególnych sytuacjach losowych istnieje możliwość ustalenia indywidualnego harmonogramu lub sposobu rozliczenia po uprzednim kontakcie z pracownikami recepcji.
5. Spóźnienie się uczestnika na zajęcia/terapię nie wpływa na czas ich trwania ani na wysokość opłaty. Czas zajęć/terapii nie podlega wydłużeniu, a opłata nie ulega obniżeniu.
6. Jeżeli opóźnienie w rozpoczęciu zajęć/terapii powstało z winy Fundacji, zajęcia/terapia zostaną przeprowadzone w pełnym, przewidzianym dla nich wymiarze czasu lub brakujący czas zostanie odpracowany w innym terminie.
7. W przypadku, gdy zachowanie dziecka uniemożliwia bezpieczne lub efektywne prowadzenie zajęć/terapii, terapeuta ma prawo przerwać zajęcia/terapię. Opłata za rozpoczęte spotkanie nie podlega zwrotowi.
8. Zajęcia odwołane z winy Fundacji zostaną odpracowane w innym, uzgodnionym z rodzicem/opiekunem terminie lub zaliczone na poczet opłat za kolejny okres rozliczeniowy.
9. Karnety posiadają określony termin ważności liczony od dnia odbycia pierwszych zajęć/terapii z danego karnetu:
 - o do 30 dni – zajęcia/terapię grupowe,
 - o do 40 dni – zajęcia/terapię indywidualne.
 - o do 60 dni- za terapię w komorze hiperbarycznej
10. W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba, nagłe sytuacje losowe) ważność karnetu może zostać wydłużona po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem recepcji.

§2 Odwoływanie zajęć

1. Odwołanie zajęć przez rodzica/opiekuna wymaga zgłoszenia do recepcji Fundacji poprzez:
 - o kontakt telefoniczny pod numerem tel. 501-127-401 od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00–16:00,
 - o przesłanie wiadomości SMS pod numer tel. 501-127-401 całodobowo.
 - o W przypadku braku możliwości połączenia telefonicznego, dla zachowania terminu wymagane jest wysłanie wiadomości SMS.
2. Zgłoszenie nieobecności bezpośrednio u terapeuty prowadzącego zajęcia nie jest wiążące i nie stanowi skutecznego odwołania zajęć.
3. Zajęcia można odwołać bez ponoszenia kosztów najpóźniej do godziny 16:00 dnia poprzedzającego dzień zajęć.
4. Odwołanie zajęć po godzinie 16:00 w dniu poprzedzającym zajęcia lub brak zgłoszenia nieobecności skutkuje koniecznością uiszczenia opłaty w wysokości 100% ceny zajęć lub pobraniem (skreśleniem) wejścia z posiadanego karnetu/pakietu. Opłata ta stanowi ryczałtowe pokrycie rzeczywistych kosztów Fundacji związanych z gotowością do świadczenia usług, rezerwacją gabinetu oraz czasu terapeuty.
5. Wyjątek od zasady określonej w ust. 4 stanowi nagłe zachorowanie uczestnika, potwierdzone zaświadczeniem lekarskim, kopią dokumentacji medycznej lub wydrukiem z Internetowego Konta Pacjenta (IKP), przedłożonym w recepcji najpóźniej przy najbliższej wizycie. W takim przypadku opłata nie jest pobierana.
6. Powtarzająca się, nieusprawiedliwiona absencja, która zakłóca ciągłość i przebieg procesu terapeutycznego, może stanowić podstawę do rezygnacji Fundacji z dalszego prowadzenia zajęć z danym uczestnikiem.

§3 Standardy Ochrony Małoletnich

1. W Fundacji bezwzględnie obowiązują Standardy Ochrony Małoletnich, wpisujące się w politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
2. Wszyscy pracownicy, współpracownicy oraz wolontariusze Fundacji są zobowiązani do przestrzegania procedur bezpieczeństwa oraz reagowania na wszelkie przejawy zagrożenia dobra dziecka.
3. Pełna treść Standardów Ochrony Małoletnich (w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla dzieci) jest dostępna do wglądu w recepcji Fundacji oraz na jej stronie internetowej.
4. Rodzice/opiekunowie prawni, akceptując niniejszy regulamin, zobowiązują się do współpracy z Fundacją w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa małoletnim uczestnikom zajęć.

§4 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2026 r. i dotyczy wszystkich uczestników odpłatnych zajęć/terapii w Fundacji.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Prezes Zarządu Fundacji.
3. Regulamin jest stale dostępny w recepcji Fundacji oraz przesyłany każdemu rodzicowi/opiekunowi drogą elektroniczną na wskazany przez niego adres e-mail przed rozpoczęciem terapii.
4. Warunkiem przystąpienia do odpłatnych zajęć/terapii organizowanych przez Fundację jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem i jego pełna akceptacja.
5. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie z ważnych przyczyn (np. zmiana przepisów prawa, zmiana warunków rynkowych lub organizacyjnych).
6. O każdorazowej zmianie regulaminu Fundacja poinformuje rodziców/opiekunów drogą mailową z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku braku akceptacji zmian, rodzicowi/opiekunowi przysługuje prawo do rezygnacji z zajęć/terapii ze skutkiem na dzień wejścia w życie nowego regulaminu.
7. Integralną część niniejszego regulaminu stanowią załączniki:
 - a) Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień regulaminu płatności za zajęcia/terapię odpłatne realizowane w Fundacji.
 - b) Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na zajęcia/terapię realizowaną w Fundacji,
 - c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku,
 - d) Kwestionariusz wywiadu diagnostycznego.

Prezes Zarządu Fundacji
Magdalena Piluch